

**ПРОГРАМА ЛЕКТОРІЮ:
«Побудова системи оплати праці, соціальне страхування
та нове в звітності ЄСВ»**

09:00-10:00	Реєстрація учасників.
10:00-10:10	Вступне слово. <i>Представник Всеукраїнської спілки автоматизаторів бізнесу</i> <i>Регіональний представник ГО «Всеукраїнський бухгалтерський клуб»</i>
10:10-12:10	Взаємовідносини з працівниками: безпечне оформлення, побудова системи оплати праці, загальні принципи оподаткування. <i>Губіна І.А., експерт з податкового планування, автор численних публікацій з оподаткування і бухгалтерського обліку</i> <ul style="list-style-type: none"> • Підприємство та працівник. Як налагодити взаємовигідну співпрацю: <ul style="list-style-type: none"> ○ Можливі форми взаємин між фізичною особою та підприємством. ○ Схеми побудови взаємовідносин, яких краще уникати. ○ Чому не бажано застосовувати цивільно-правові договори. ○ Де і як контролери шукатимуть приховані трудові відносини. • Оплата праці: від штатного розпису до зарплати. Як налагодити систему на «п'ятірку»: <ul style="list-style-type: none"> ○ Чим регулюється система праці, звідки брати інформацію. ○ Відповідальність на «неправильну» систему: аналіз найтипівіших помилок. ○ З чого складається заробітна плата. Що є справжньою «мінімальною зарплатою». ○ На яку складову зарплати слід орієнтуватися при складанні штатного розкладу. ○ Мінімальні гарантії в оплаті праці та як забезпечити їх дотримання. ○ Нарахування доплати до мінімальної зарплати з урахуванням останніх роз'яснень Міністерства праці України. • Принципи оподаткування заробітної плати та інших виплат працівникам: <ul style="list-style-type: none"> ○ ФОП, зарплата, додаткові блага та інші доходи. ○ Головні принципи та правила оподаткування ПДФО та ВЗ, нарахування ЄСВ. ○ Парадокси виправлення помилок та перехідних виплат.
12:10-12:40	Облік податків та внесків із заробітної плати в програмах для автоматизації бізнесу. <i>Тимченко Т.О., редактор рубрик ІТС з методичної підтримки програм для автоматизації бізнесу</i>
12:40-13:30	Обідня перерва.
13:30-15:30	Соціальне страхування, страховий стаж, нова звітність по ЄСВ. <i>Боршовська В.П., заступник директора департаменту персоналізованого обліку Пенсійного фонду України</i> <ul style="list-style-type: none"> • Соціальне страхування: <ul style="list-style-type: none"> ○ Порядок обчислення та строки сплати страхових внесків. ○ Забезпечення незастрахованих осіб. • Страховий стаж за даними Реєстру застрахованих осіб: <ul style="list-style-type: none"> ○ Як правильно визначити страховий стаж і оплатити тимчасову втрату працездатності. ○ Страховий стаж для лікарняних і декретних. ○ Як підтвердити страховий стаж після 2016 року. • Зміни до порядку формування та подання страхувальниками звіту щодо сум нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування: <ul style="list-style-type: none"> ○ З 06.07.2018 набрав чинності наказ Міністерства фінансів України від 15.05.2018 №511.

УВАГА! В ПРОГРАМІ МОЖЛИВІ ЗМІНИ!